



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

**Муниципальное образование «Октябрьский район»
Администрация Октябрьского района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.05.2025

№ 604

р.п. Каменоломни

**Об утверждении порядка
оказания платных услуг
муниципальным учреждением
культуры «Краеведческий музей»
Октябрьского района Ростовской
области**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом РФ от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Законом РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом РФ от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», Законом РФ от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Распоряжением правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р «Перечень услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме», Областным законом Ростовской области от 22.10.2004 № 177-ЗС «О культуре», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь частью 9 статьи 52 Устава муниципального образования «Октябрьский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок оказания платных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам, в муниципальном учреждении культуры «Краеведческий музей» Октябрьского района Ростовской области, согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее постановление, вступает в силу с момента его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Октябрьского района.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы Администрации Октябрьского района Бутову Л.А.

Временно исполняющий обязанности главы
Администрации Октябрьского района

Т.В. Юшковская

Постановление вносит отдел
культуры, физической культуры и
спорта Администрации Октябрьского района



Приложение
к постановлению
Администрации
Октябрьского района
от 13.05.2025 № 604

**ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ,
ПЛАТНЫХ УСЛУГ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ФИЗИЧЕСКИМ И
ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, В МУНИЦИПАЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
КУЛЬТУРЫ «КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ» ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об оказании платных услуг и о порядке формирования цен на платные услуги, оказываемые муниципальным учреждением культуры «Краеведческий музей» Октябрьского района Ростовской области (далее – Учреждение) разработаны на основании:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Налогового кодекса Российской Федерации;
- Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- Закона РФ от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (с изменениями и дополнениями);
- Закона РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Закона РФ от 07.02.1992 № 2300- I «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями);
- Закона РФ от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Закона РФ от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (с изменениями и дополнениями);
- Распоряжения правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р «Перечень услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме»;
- Областного закона Ростовской области от 22.10.2004 №177-ЗС «О культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Закона РФ от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.2. Платные услуги не оказываются в рамках или взамен основной деятельности, финансируемой из бюджета, кроме услуг, которые не могут быть оказаны вне рамок основной деятельности.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАСЧЕТА ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Цены на предоставляемые платные услуги, устанавливаются на основе плановых калькуляций.

2.2 Расчет стоимости платных услуг (работ) определяется, исходя из себестоимости их оказания и расчетной прибыли до 30%. Затраты, включаемые в себестоимость услуг (работ), определяются в соответствии с действующим порядком ведения бухгалтерского учета в Российской Федерации для каждой платной услуги отдельно. В соответствии с пунктом 1 статьи 52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» цены на платные услуги устанавливаются учреждением самостоятельно. При расчете цен учитываются следующие факторы: себестоимость услуги, планируемая рентабельность, средняя стоимость услуги по региону.

2.3. Расчет и калькуляция стоимости платных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальным учреждением культуры «Краеведческий музей» Октябрьского района Ростовской области, утверждается приказом директора Учреждения.

3. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ЛЬГОТ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. При предоставлении платных услуг Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей устанавливает льготы для следующих категорий граждан:

3.1.1. 100% стоимости предоставляемых услуг на основании соответствующих документов, подтверждающих социальный статус гражданина:

а) гражданам, удостоенным званий Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или являющимися полными кавалерами ордена Славы (в том числе и на внеочередное посещение Учреждения, без ограничения количества посещений в пределах режима работы Учреждения);

б) лицам, не достигшим восемнадцати лет, являющимися детьми мобилизованных граждан, без ограничения количества посещений в пределах режима работы Учреждения;

в) детям-инвалидам без ограничения количества посещений в пределах режима работы Учреждения;

г) детям дошкольного возраста без ограничения количества посещений в пределах режима работы Учреждения;

д) лицам, обучающимся по основным профессиональным образовательным программам, лицам, не достигшим восемнадцати лет (последний четверг месяца).

3.1.1.1. Основанием для предоставления льгот на бесплатное посещение учреждения является предоставление следующих документов:

а) Гражданам, удостоенным званий Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или являющимися полными кавалерами ордена Славы:

- документ, удостоверяющий статус Героя или полного кавалера ордена Славы.

б) Лицам, не достигшим восемнадцати лет, являющимися детьми мобилизованных граждан:

- свидетельство о рождении (об усыновлении) ребенка;
- справка о призыве гражданина по мобилизации, выданная военным комиссариатом (призывной комиссией) по установленной форме.

в) Детям-инвалидам:

- удостоверение инвалида (справка медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности).

г) Детям дошкольного возраста:

- свидетельство о рождении.

д) Лицам, обучающимся по основным профессиональным образовательным программам:

- студенческий билет или зачётная книжка студента.

е) Лицам, не достигшим восемнадцати лет:

- свидетельство о рождении;
- паспорт гражданина Российской Федерации;
- при групповом посещении – письмо образовательной организации с указанием Ф.И.О. обучающихся, подписанное руководителем и заверенное печатью организации.

3.1.2. 50% стоимости предоставляемых услуг на основании соответствующих документов, подтверждающих социальный статус гражданина:

- лица, обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, лица, не достигшим восемнадцати лет за исключением дня предоставления льготы на бесплатное посещение Учреждения;

- военнослужащие, проходящие воинскую службу по призыву,
- пенсионеры;
- инвалиды I, II и III групп;
- члены многодетных семей.

3.1.2.1 Основанием для предоставления льгот на посещение платных мероприятий учреждения является предоставление следующих документов:

а) Военнослужащие, проходящие воинскую службу по призыву:

- военный билет с записью, подтверждающей прохождение воинской службы по призыву.

б) Пенсионерам:

- удостоверение пенсионера.

в) Инвалиды I, II и III групп:

- удостоверение инвалида (справка медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности).

г) Членам многодетных семей:

- свидетельство о рождении (усыновлении) детей (трех и более);
- справка о составе семьи по месту регистрации родителей (я);
- справка об обучении (на детей старше 16 лет) или иной заменяющий документ, подтверждающий обучение детей до 18 лет.

3.2. Информация о порядке посещения Учреждения на льготных условиях подлежит размещению в местах, доступных для посетителей, в средствах массовой информации, на официальном сайте учреждения.

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

4.1. Порядок оказания Учреждением платных услуг регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, правовыми актами Ростовской области, локальными актами Учреждения.

4.2. Оказываемые платные услуги должны соответствовать требованиям, предъявляемым к таким услугам действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Ростовской области.

4.3. Платные услуги оказываются Учреждением физическим и юридическим лицам на возмездной основе в форме, предусмотренной ст. 158 Гражданского кодекса Российской Федерации. При заключении договора в устной форме, подтверждением факта оказанных услуг является кассовый чек или бланк строгой отчетности. При заключении договора в письменной форме подтверждением факта оказания услуг является акт оказанных услуг.

4.4. В договоре на оказание платных услуг должны оговариваться:

- виды оказываемых услуг;
- порядок, условия, сроки оказания услуг;
- права и обязанности сторон;
- ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора;
- размер оплаты;
- порядок расчетов;
- срок действия договора;
- порядок расторжения договора;
- иные условия, признаваемые сторонами в качестве существенных.

4.5. Осуществление расчетов с физическими и юридическими лицами за платные услуги, оказываемые Учреждением, производится наличными денежными средствами с использованием контрольно-кассовой техники, а также путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения в установленном порядке.

4.6. Порядок оказания Учреждением платных услуг в рамках реализации программы «Пушкинская карта» регламентируется Правилами реализации мер

по социальной поддержке молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организации культуры, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2021 № 1521 «О социальной поддержке молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организации культуры».

4.7. Получение денежных средств лицами, непосредственно оказывающими платную услугу, не допускается.

5. КОНТРОЛЬ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1. Контроль за организацией и качеством предоставляемых платных услуг, а также правильностью взимания платы с пользователя в пределах своей компетенции осуществляет Учредитель, а также другие уполномоченные на то органы.

5.2. Директор Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных услуг.

6. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОХОДОВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

6.1. Полученные доходы направляются на покрытие затрат, возникших в связи с оказанием платных услуг, а также на развитие учреждения и поощрения работников, оказывающих платные услуги и работников, непосредственно задействованных в организации платных услуг.

6.2. Доходы и расходы распределяются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год. При этом средства, полученные учреждением за оказанные платные услуги, в объеме до 75% направляются на оплату труда с начислениями работников, оказывающих платные услуги и работников, принимающих участие в организации платных услуг.

6.3. Порядок расходования средств, направленных на оплату труда, определяется Положением об оплате труда работников, оказывающих платные услуги и работников, принимающих участие в организации платных услуг.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством РФ.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового Положения.

И.О. Управляющего делами
Администрации Октябрьского района

Е.С. Сорочинская

